

Додаток
до наказу від 16.09.2026 № 198-О

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради
Бориспільського ліцею
імені Костянтина Могилка
протокол № 3 від 16.09.2026

Введено в дію наказом № 198-О від 16.09.2026
Директор  Наталія ЗАЛЕВСЬКА

Алгоритм

**функціонування Бориспільського ліцею імені Костянтина Могилка
та зміни моделі організації освітнього процесу
залежно від зміни безпекової ситуації**

I. Загальні засади організації освітнього процесу

1. Бориспільський ліцей імені Костянтина Могилка (далі – заклад освіти) здійснює освітній процес при умові наявності захисної споруди, вимоги до якої визначені Кодексом ЦЗ, ПКМУ від 10.03.2017 року № 138, наказом МВС від 09.07.2018 року № 579 (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства внутрішніх справ № 460 від 16.06.2020; № 440 від 19.07.2022; № 18 від 10.01.2024; № 546 від 12.08.2025) та комісійно визнані такими, що придатні до використання за призначенням в особливий період та обладнані всім необхідним.

2. Модель організації освітнього процесу визначається з урахуванням безпекової ситуації та фактичної спроможності закладу освіти гарантувати безпечне перебування учасників освітнього процесу.

3. Для закладу освіти визначено декілька моделей організації освітнього процесу та умови переходу між ними.

4. Ключовими критеріями для вибору моделі є: можливість безпечного прибуття до закладу освіти; наявність і місткість захисної споруди; кількість облаштованих у ній навчальних місць; можливість організації освітнього процесу під час тривалого перебування в захисній споруді; стабільність електропостачання і зв'язку; спроможність закладу організувати дистанційне навчання.

5. Керівник закладу освіти відповідно до визначених безпекових умов та фактичної спроможності закладу організовує освітній процес і затверджує алгоритм функціонування закладу та зміни моделі організації освітнього процесу залежно від зміни безпекової ситуації.

II. Моделі організації освітнього процесу з урахуванням безпекової ситуації

1. Організація освітнього процесу очно (базова модель)

1.1. Організація освітнього процесу очно застосовується, якщо безпекова ситуація дозволяє прибуття учнів та працівників до закладу освіти та їх перебування в ньому, а кількість осіб, які одночасно перебувають у закладі, не перевищує спроможності наявної захисної споруди.

1.2. Залежно від частоти та тривалості повітряних тривог, а також облаштування захисної споруди можуть бути застосовані такі варіанти очної організації освітнього процесу:

1.3. Очне навчання з використанням захисної споруди для перебування під час повітряної тривоги (ця модель не застосовується, якщо повітряні тривоги набувають систематичного характеру)

1.3.1. Застосовується у разі, якщо повітряні тривоги є епізодичними або нетривалими.

1.3.2. Освітній процес здійснюється у навчальних приміщеннях закладу відповідно до затвердженого розкладу.

1.3.3. У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» всі учасники освітнього процесу невідкладно переходять до захисної споруди.

1.3.4. На час перебування у захисній споруді проведення уроку припиняється.

1.3.5. Залежно від тривалості перебування, віку учнів, їх психоемоційного стану та наявних умов педагогічний працівник може організовувати види освітньої діяльності, які не потребують повноцінного навчального місця та не перешкоджають виконанню заходів безпеки, зокрема:

- індивідуальну самостійну роботу;
- читання та роботу з навчальними матеріалами;
- проєктні або дослідницькі завдання;
- індивідуальні чи групові консультації;
- повторення та узагальнення раніше опрацьованого матеріалу.

1.3.6. Після оголошення сигналу «Відбій повітряної тривоги» та за відсутності інших безпекових обмежень учасники освітнього процесу повертаються до навчальних приміщень.

1.3.7. Заклад продовжує навчання за основним розкладом.

1.4. Очне навчання з використанням захисної споруди як навчального простору (альтернативна модель)

1.4.1. Застосовується, якщо повітряні тривоги є частими та/або довготривалими й значна частина навчального дня може проходити в захисній споруді.

1.4.2. Для цього можуть застосовуватися:

- почергове очне навчання окремих класів або груп;
- навчання у декілька змін;
- змінні графіки перебування класів у закладі;
- поділ на групи та/або об'єднання класів, якщо це організаційно можливо, зокрема утворення міжкласних (змінних) груп, у частині яких організовується очне навчання, у іншій – з використанням технологій дистанційного навчання.

1.4.3. Заклад освіти, з урахуванням фактичного часу початку навчальних занять, тривалості перебування в укрітті, наявних у ньому умов та дидактичної доцільності проведення окремих навчальних предметів / інтегрованих курсів, може:

- оперативно коригувати розклад навчальних занять, зокрема змінювати їх послідовність і здійснювати взаємозаміну в межах навчального дня, переносити окремі навчальні предмети / інтегровані курси або їх практичну частину на інші дні, а також організовувати їх концентроване вивчення;
- скорочувати не більше ніж на 50 % тривалість навчальних занять в очному форматі, забезпечуючи досягнення визначених освітньою програмою закладу освіти результатів навчання шляхом відповідної адаптації навчального матеріалу та/або застосування технологій перевернутого, інтерактивного навчання, самостійної роботи та інших педагогічних технологій із урахуванням вікових особливостей учнів.

2. Комбінована модель організації освітнього процесу шляхом поєднання очного навчання та технологій дистанційного навчання (альтернативна модель)

2.1. Застосовується в разі, якщо безпекова ситуація дозволяє організацію освітнього процесу в очному форматі, однак спроможність закладу освіти не дозволяє одночасно забезпечити очне навчання всіх учнів.

2.2. Підставами для її застосування можуть бути, зокрема, недостатня місткість укріття або кількість облаштованих у ньому навчальних місць, регулярні та/або тривалі повітряні тривоги, що істотно обмежують можливість організації освітнього процесу в приміщеннях закладу освіти, тривалі перебої електропостачання, а також інші сталі організаційні чи матеріально-технічні обмеження.

2.3. У разі застосування такої моделі заклад освіти визначає порядок поєднання очного навчання та навчання з використанням технологій дистанційного навчання, який враховує:

- які класи або групи навчаються в очному форматі;
- які класи або групи у відповідний період навчаються з використанням технологій дистанційного навчання;

- дні, тижні або інші часові періоди застосування кожного способу організації навчання;
- графік ротації класів або груп;
- час початку навчальних занять та, за потреби, зміни, у які навчаються окремі класи або групи;
- порядок переходу класів або груп між очним навчанням і навчанням з використанням технологій дистанційного навчання.

2.4. Поєднання очного та дистанційного навчання може здійснюватися шляхом:

- почергового очного навчання окремих класів або груп;
- чергування днів або тижнів очного та дистанційного навчання;
- організації навчання в декілька змін;
- застосування різних графіків для окремих класів, паралелей або груп;
- диференціації навчальних предметів та інтегрованих курсів залежно від доцільності їх вивчення в очному або дистанційному режимі;
- винесення окремих видів навчальної діяльності в асинхронний режим;
- одночасного застосування декількох із зазначених способів.

2.5. Заклад освіти визначає, які класи протягом певного тижня навчаються очно, а інші – дистанційно, з подальшою ротацією; встановлює різні дні очного навчання для різних паралелей; передбачає очне проведення насамперед тих навчальних занять, які потребують безпосередньої взаємодії з педагогічним працівником, спеціалізованого обладнання або навчального приміщення.

2.6. Під час формування графіків, наскільки це дозволяють безпекова ситуація та спроможність закладу освіти, забезпечується регулярний доступ усіх учнів до очної взаємодії з педагогічними працівниками.

2.7. Під час визначення черговості доступу до очного навчання насамперед враховується потреби учнів початкових класів, з огляду на їхні вікові особливості та вищу потребу в безпосередній взаємодії з педагогом, а також учнів, для яких за місцем проживання неможливо забезпечити належні та безпечні умови для дистанційного навчання.

3. Організація дистанційного навчання (альтернативна модель)

3.1. Дистанційно освітній процес організовується, якщо безпекова ситуація не дозволяє безпечно прибуття учнів і працівників до закладу або їх перебування в ньому, а також у випадках, визначених рішеннями уповноважених органів.

3.2. У закладі освіти незалежно від основної моделі навчання завчасно створена та підтримується в готовності стала система дистанційного навчання, яка дозволяє перейти до дистанційної взаємодії без додаткової організаційної

підготовки, зокрема для учнів 1-11 класів – портал «Нові знання» nz.ua, сервіс для відеоконференцій Google Meet, Zoom.

Таке середовище забезпечує можливість здобувачам освіти в одному визначеному місці отримувати:

- актуальний розклад занять;
- дату та час проведення синхронного заняття;
- покликання для під'єднання;
- навчальні матеріали до уроку;
- завдання для самостійного виконання;
- строки та спосіб подання виконаних робіт;
- записи або матеріали пропущених занять або покликання на такий урок на платформі ВШО;
- результати перевірки робіт та зворотний зв'язок;
- інформацію про консультації педагогічних працівників.

3.3. Дистанційне навчання організовують відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН від 08 вересня 2020 року № 1115.

3.4. Для педагогічних працівників забезпечена можливість за рішенням керівника закладу оперативно перейти до дистанційної організації освітнього процесу, зокрема передбачено:

- визначені робочі місця для дистанційної роботи;
- комп'ютерну техніку;
- доступ до електроживлення та інтернету;
- облікові записи та доступ до визначеної закладом інформаційно-комунікаційної системи;
- затверджений дистанційний розклад;
- готові покликання або механізм їх автоматичного формування;
- порядок розміщення навчальних матеріалів;
- резервний канал комунікації на випадок порушення роботи основної системи.

3.5. Керівнику закладу освіти локальним алгоритмом визначає строки, протягом якого після прийняття рішення про перехід на дистанційне навчання має бути забезпечена його повноцінна організація.

3.6. Оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час дистанційного навчання не означає автоматичного припинення освітнього процесу. Першочерговим є перебування учнів і педагогічних працівників у безпечному місці.

Якщо на момент оголошення повітряної тривоги педагогічний працівник або учні не перебувають у безпечному місці, синхронне заняття

може бути тимчасово перервано на час, необхідний для переходу до укриття або іншого безпечного місця. Після переміщення, за наявності технічної можливості, синхронне навчання продовжується.

Для учнів, які під час повітряної тривоги через умови перебування в укритті, відсутність електроживлення, доступу до інтернету або з інших об'єктивних причин не можуть приєднатися до синхронного заняття чи продовжити участь у ньому, забезпечується можливість опрацювання відповідного навчального матеріалу в асинхронному режимі, зокрема учні мають доступ до запису проведеного заняття або інших навчальних матеріалів, завдань для самостійної роботи, а також можливість отримати консультацію та зворотний зв'язок від педагогічного працівника.

III. Алгоритм дій закладу освіти в разі зміни безпекової ситуації

1. Визначення базової та альтернативних моделей

1.1. На основі проведеного аналізу спроможності заклад визначає:

- базову модель організації освітнього процесу за поточних безпекових умов;
- одну або декілька альтернативних моделей, які можуть бути оперативно застосовані;
- класи, паралелі або групи, для яких за потреби можуть застосовуватися різні моделі;
- умови, за яких здійснюється перехід від однієї моделі до іншої.

1.2. Для кожної моделі доцільно заздалегідь підготовлено відповідний розклад, визначено порядок роботи педагогічних працівників, використання навчальних приміщень та укриття, а для дистанційного навчання – забезпечена готовність інформаційно-комунікаційної системи.

2. Визначення критеріїв переходу між моделями

2.1. Критерії, за настання яких змінюється модель організації освітнього процесу:

- зміна безпекових умов або обмежень на відповідній території,
- неможливість безпечного прибуття до закладу,
- обмеження використання будівлі чи укриття, недостатність його місткості або навчальної спроможності,
- тривалі чи систематичні повітряні тривоги,
- порушення роботи критично необхідних інженерних систем або інші обставини, які впливають на спроможність закладу реалізовувати визначену модель.

2.2. Для ситуацій, які потребують рішення протягом навчального дня, закладом освіти встановлено додаткові часові та організаційні критерії, зокрема:

- контрольний час для відновлення очного навчання – 10 хв,
- перехідний час для прибуття учнів і працівників – 30 хв,
- граничну тривалість перебування в укритті, після якої коригується розклад, або інші параметри – 2 год.

2.3. Якщо протягом кількох днів поспіль сумарна тривалість повітряних тривог у межах навчального дня перевищує дві години, застосовується альтернативна модель дистанційного навчання (з урахуванням вимоги щодо перебування в безпечному середовищі усіх учасників освітнього процесу).

3. Прийняття та реалізація рішення

3.1. Рішення про зміну моделі ухвалює керівник закладу освіти.

3.2. Після прийняття рішення заклад освіти застосовує заздалегідь підготовлений сценарій: відповідний розклад, визначений порядок роботи педагогічних працівників, використання приміщень та укриття, організацію синхронної й асинхронної взаємодії та інші необхідні організаційні рішення.

3.3. Якщо зміна безпекової ситуації стосується лише частини учнів або можливостей окремих приміщень, рішення може прийматися щодо окремих класів, паралелей або груп без зміни моделі для всього закладу.

4. Інформування учасників освітнього процесу

4.1. Закладом освіти визначено основний і резервний канали комунікації, через які повідомляються рішення щодо організації освітнього процесу, зокрема:

основний – вебсайт закладу освіти;

резервний – Viber, Telegram, WhatsApp.

4.2. Повідомлення про зміну моделі розміщується на основному/резервному каналі комунікації і містить таку інформацію:

- яка модель застосовується;
- з якого часу вона починає діяти;
- для яких класів або груп;
- за яким розкладом організовується навчання;
- коли і через який канал буде повідомлено про наступну зміну.

4.3. Учні, батьки та педагогічні працівники мають бути ознайомлені з алгоритмом невідкладно після його затвердження.

5. Перегляд алгоритму

5.1. Керівник закладу освіти переглядає алгоритм переходу до альтернативної моделі в разі зміни безпекової ситуації, характеристик укриття, режиму роботи закладу, транспортної доступності, стану інженерних систем, можливостей дистанційного навчання або інших обставин, що впливають на організацію освітнього процесу та у разі збільшення інтенсивності й тривалості тривог протягом освітнього процесу (більше ніж дві години кілька

днів поспіль) рекомендовано ухвалювати рішення щодо зміни алгоритму й переходу на моделі дистанційної освіти / навчання в захисних спорудах (або їх комбінацію).

5.2. Повернення до базової моделі здійснюється після усунення обставин, що стали підставою для зміни моделі, за умови можливості безпечного прибуття та перебування учасників освітнього процесу в закладі.

5.3. Після тривалого застосування альтернативної моделі педагогічні працівники закладу освіти аналізують, чи вдалося забезпечити виконання освітньої програми, визначають навчальний матеріал або види діяльності, які потребують додаткового опрацювання, та за потреби скориговують календарне планування.

IV. Організації освітнього процесу в разі зміни безпекової ситуації

1. Повітряна тривога триває на момент початку навчального дня

1.1. Якщо сигнал повітряної тривоги триває на момент початку навчання і станом на 08 год 00 хв (I зміна), то учні та працівники не розпочинають рух до закладу освіти, а навчання в цей день буде проводитись в дистанційній формі.

1.2. Якщо сигнал повітряної тривоги триває на момент початку навчання і станом на 12 год 00 хв (II зміна), то учні та працівники не розпочинають рух до закладу освіти, а навчання в цей день буде проводитись в дистанційній формі.

1.3. Дії закладу:

- до початку першого уроку через визначений канал комунікації повідомляється про дистанційний початок навчального дня;
- педагогічні працівники проводять заняття дистанційно з безпечного місця (якщо дозволяють технічні умови);
- за потреби тривалість синхронної частини заняття може бути скорочено, а частину навчального матеріалу перенесено в асинхронний режим;
- для здобувачів освіти, які через безпекові обставини не можуть долучитися до синхронного заняття, навчальні матеріали (записи занять, презентації, покликання на навчальні матеріали національної вебплатформи «Всеукраїнська школа онлайн», мобільного застосунку «Вивчаю – не чекаю» тощо) та завдання залишаються доступними в інформаційно-комунікаційній системі закладу.

2. Якщо відбій оголошено до контрольного часу (08 год 00 хв; 12 год 00 хв)

2.1. Адміністрація повідомляє про перехід до очного навчання.

2.2. Здобувачам освіти й працівникам надається визначений перехідний час для безпечного прибуття до закладу освіти – 30 хвилин. Очні заняття розпочинаються після завершення цього часу за скоригованим розкладом.

2.3. Якщо окремі педагогічні працівники після відбою не можуть своєчасно прибути до закладу, адміністрація застосовує визначений механізм взаємозаміни, змінює послідовність занять або переносить окремі заняття.

2.4. Якщо після відновлення очного навчання повторно оголошується повітряна тривога, учасники освітнього процесу переходять до укриття, де за можливості організовуються види освітньої діяльності, які не потребують повноцінного навчального місця та не перешкоджають виконанню заходів безпеки.

3. Організація освітнього процесу в разі перебоїв електропостачання та/або зв'язку

3.1. Заклад освіти та засновник використовують наявні резервні ресурси й адаптують способи організації навчання до фактичних умов.

3.2. Якщо освітній процес організовано очно, за умови збереження безпечних умов перебування учнів і працівників та забезпечення функціонування критично необхідних систем, заклад освіти продовжує очне навчання. Для цього засновник і заклад освіти завчасно визначають потребу в альтернативних джерелах електроживлення та забезпечують їхню наявність і готовність до використання.

3.3. У разі неможливості проведення окремих навчальних занять через відсутність електроживлення або доступу до обладнання заклад освіти оперативно коригує розклад, змінює послідовність занять, переносить окремі види навчальної діяльності або застосовує інші організаційні рішення, що дозволяють продовжувати очне навчання.

3.4. Якщо освітній процес організовано дистанційно, заклад освіти забезпечує педагогічному працівнику робоче місце, з якого він може проводити дистанційні заняття, зокрема доступ до електроживлення, інтернету, комп'ютерної техніки та інших необхідних ресурсів. За потреби таке робоче місце може бути організоване за місцем перебування педагогічного працівника або в іншому закладі чи установі, визначеній засновником як освітній хаб.

3.5. За наявності в педагогічного працівника відповідних умов дистанційні заняття проводять відповідно до визначеного розкладу. Відсутність електроживлення або зв'язку в окремих учнів не є підставою для припинення синхронного заняття для всього класу.

3.6. Для учнів, які не можуть приєднатися до синхронного заняття, заклад забезпечує можливість опрацювання відповідного навчального матеріалу в асинхронному режимі. Навчальні матеріали розміщуються завчасно або не пізніше дня проведення відповідного заняття, щоб учень мав можливість завантажити та опрацювати їх у період наявності електроживлення і зв'язку.

3.7. Строки виконання та подання завдань для учнів, які через перебої електропостачання або зв'язку не мали можливості взяти участь у синхронному занятті, визначаються з урахуванням фактичної можливості доступу до навчальних матеріалів.

3.8. Якщо наявних резервних ресурсів недостатньо для продовження освітнього процесу за визначеною моделлю, керівник закладу освіти відповідно до локального алгоритму оцінює можливість тимчасової зміни способу організації навчання для всього закладу або окремих класів чи груп і застосовує заздалегідь визначену альтернативну модель.

V. Порядок дій під час повітряної тривоги

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Сигнал | Негайно припинити заняття/діяльність, повідомити учасників та діяти за встановленим маршрутом. |
| 2. Переміщення | Організовано перейти до визначеного укриття; не допускати самовільного залишення групи/класу. |
| 3. Укриття | Перевірити присутність учнів/працівників, забезпечити організоване та безпечне перебування. |
| 4. Навчальна діяльність | Продовження навчання в укритті допускається лише за наявності відповідних умов та якщо це не перешкоджає виконанню заходів безпеки. |
| 5. Відбій | Повернення до навчальних приміщень — лише після офіційного відбою та за відсутності інших небезпек. |
| 6. Повернення неможливе | Залишатися у безпечному місці та перейти до визначеного резервного сценарію/моделі. |

VI. Прикінцеві положення

1. Алгоритм набирає чинності з дати його затвердження керівником закладу та доводиться до відома працівників і учасників освітнього процесу в частині, що стосується їхніх прав, обов'язків і дій.

2. Алгоритм підлягає перегляду у разі зміни безпекової ситуації, нормативно-правових вимог, організаційних умов діяльності закладу, місткості або стану укриття, а також у разі зміни затвердженої моделі організації освітнього процесу.